Załącznik nr 2 **UMOWA nr** **AG.261.02.2024**

zawarta w Gorzowie Wielkopolskim w dniu **……………** **r.** pomiędzy:

**Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym**, ul. Łokietka 23, 66-400 Gorzów Wielkopolski,   
NIP: 973-05-90-332, reprezentowanym przez: Elżbietę Rostkowską – p.o. Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego, zwanym dalej **„Zamawiającym”**  
  
 a

**…………,** z siedzibą w ………….., ul. …………………., ……………………………..,   
NIP: …………………….REGON: ………………………  
zwanym dalej **„Wykonawcą”**,reprezentowanym przez:……………………. – właściciela firmy.

W oparciu o art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) oraz o zarządzenie dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 18 marca 2024 r. w sprawie ustanowienia „Regulaminu udzielania zamówień ze środków publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł netto w WOM-ie w Gorzowie Wielkopolskim”, została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Malowanie klatek schodowych oraz ciągów komunikacyjnych w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Gorzowie Wielkopolskim przy  
ul. Łokietka 23.**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków zgodnie z zakresem prac wskazanym w Zapytaniu Ofertowym nr AG.261.02.2024 z dnia …………….
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
   1. bezpłatny pobór niezbędnych mediów (energia elektryczna, woda) oraz dostęp do urządzeń sanitarnych,
   2. warunki umożliwiające bezpieczne składowanie sprzętu, materiałów, itp. na terenie obiektu, w którym będą prowadzone prace aż do czasu ich zakończenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania usługi**

1. Prace zostaną wykonane w terminie **od dnia 25.06.2024 r. do dnia 12.07.2024 r.**
2. Wszystkie prace wykonywane będą w godzinach: od 8:00 do 18:00. Dostęp będzie ustalany co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy niż 14 dni.
4. Ostateczny odbiór robót nastąpi w dniu podpisania przez obie strony końcowego protokołu odbioru robót potwierdzającego wykonanie przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość umowy brutto wynosi: **………………….** słownie: (  
   w tym VAT: **………….** słownie: (…………………)  
   netto: **…………….** słownie: (………………….)
2. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych  
   z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół końcowy odbioru robót.
4. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie usługi nastąpi po zrealizowaniu usługi objętej umową na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury z zawierającymi poniżej danymi:  
   **NABYWCA:** Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra   
   NIP 973-05-90-332  
   **ODBIORCA:** Wojewódzki Ośrodek Metodyczny, ul. Łokietka 23, 66-400 Gorzów Wielkopolski
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zawarte w § 6 niniejszej umowy.
6. Zamawiający dokona płatności faktury w formie przelewu na rachunek Wykonawcy  
   w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury.
7. W razie odstąpienia od umowy lub ograniczenia wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonany zakres robót.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania prac objętych umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne, kadrowe  
   i ekonomiczne do wykonania zadania przewidzianego w zapytaniu ofertowym  
   nr AG.261.02.2024 z dnia …………...
3. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac poczynić uzgodnienia  
   z Zamawiającym w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracy na terenie budowy, tj. przepisów bhp i przepisów ppoż. oraz zabezpieczenia mienia.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca realizuje roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami bhp lub sprzecznie z umową, Zamawiający ma prawo:
5. nakazać Wykonawcy zaprzestania wykonywania robót,
6. odstąpić od umowy,
7. powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
8. potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
9. Bieżące zarządzanie realizacją umowy odbywać się będzie poprzez wzajemne uzgodnienia następujących osób upoważnionych do wykonywania umowy:
10. **Po stronie Zamawiającego:**

**……………………**, e-mail: …………………………… nr telefonu: ………………….  
tel. kom.: ……………………………

1. **Po stronie Wykonawcy:**

**…………………………** e-mail: …………, nr telefonu: …………….,   
tel. kom.: ……………

1. Każda ze stron umowy zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia drugiej strony o konieczności przerwania prac oraz możliwości ich wznowienia ze wskazaniem przyczyny przerwania prac.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości wykonanych przez siebie robót na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Odpowiedzialność z gwarancji obejmuje wszystkie wady, które zostaną stwierdzone w okresie gwarancji, powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy od początku – do dnia jej odbioru.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Nieusunięcie wad w terminie określonym przez strony jest obciążone karą umowną,  
   o której mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto (z podatkiem Vat), o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
3. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zwłoki w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi  
   i gwarancji – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego (z podatkiem Vat) określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w umowie, a w przypadku wad i usterek – w stosunku do terminów wskazanych przez Zamawiającego.
4. Kary umowne dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy oraz zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.

**§ 7**

**Klauzula informacyjna**

**Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym  
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

**1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy** 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Łokietka 23, 66-400 Gorzów Wielkopolski,   
   e-mail: [wom@womgorz.edu.pl](mailto:wom@womgorz.edu.pl),
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować, e-mail: [mariusz.walak@womgorz.edu.pl](mailto:mariusz.walak@womgorz.edu.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,  
   a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,  
   w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty postępowania  
   o udzielenie zamówienia),
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wydatku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. p1 lit. c RODO,
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygać będą w sposób polubowny. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym dla jego rozpatrzenia będzie sąd siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**