

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Profesjonalny nauczyciel. Kompetentny uczeń. Edukacja wobec wyzwań przyszłości”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6. Programu „Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027”.

Objaśnienia skrótów i używanych terminów:

Projekt – projekt „Profesjonalny nauczyciel. Kompetentny uczeń. Edukacja wobec wyzwań przyszłości” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach: Priorytetu 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania 6.6 Profesjonalny nauczyciel, Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Realizator wsparcia – Wojewódzki Ośrodek Metodyczny w Gorzowie Wielkopolskim.

Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała uczestnictwo w Projekcie podpisując dokumenty rekrutacyjne.

Dokumenty rekrutacyjne – arkusz rekrutacyjny, deklaracja uczestnictwa w Projekcie, formularz Uczestnika Projektu.

ZPE – Zintegrowana Platforma Edukacyjna Ministerstwa Edukacji Narodowej <https://zpe.gov.pl/>

Uczestnik – kobieta/mężczyzna zakwalifikowana/y do udziału w Projekcie.

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin zawiera:
 - 1) informacje o Projekcie;
 - 2) zasady i procedurę rekrutacji Uczestników Projektu;
 - 3) prawa i obowiązki Uczestników Projektu;
 - 4) zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
 - 5) postanowienia końcowe;
 - 6) załączniki do Regulaminu.
2. Każda osoba ubiegająca się o udział w Projekcie zobowiązana jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
3. Każdy Uczestnik Projektu będzie mógł skorzystać z maksymalnie 3 form wsparcia w ramach niniejszego Projektu.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
5. Biuro Projektu znajduje się w Wojewódzkim Ośrodku Metodycznym przy ul. Łokietka 23, 66 - 400 Gorzów Wielkopolski (II piętro pok. 22 tel. 95 721 61 22).



§ 2

Informacje o Projekcie

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie kompetencji zawodowych nauczycieli i kadry zarządzającej, zgodnie z priorytetami Funduszy Europejskich w ramach województwa lubuskiego (FEWL). Projekt ma przyczynić się do poprawy jakości edukacji oraz wyrównania szans w dostępie do wysokiej jakości, inkluzywnego kształcenia, jak również do wsparcia w ukończeniu kursów i szkoleń, w tym wykorzystanie Szkoły Ćwiczeń. Uczestnicy zostaną wyposażeni w nowoczesne metody pracy dydaktycznej i wychowawczej, a kadra zarządzająca w umiejętności organizacyjne i przywódcze.
2. Projekt realizowany jest w terminie od 01 listopada 2024 r. do 31 października 2027 r.
3. Projekt skierowany jest do wszystkich nauczycieli i kadry zarządzającej zatrudnionych w szkołach/placówkach oświatowych na każdym szczeblu edukacji z północnej części województwa lubuskiego (powiaty: gorzowski, międzyrzecki, słubicki, strzelecko-drezdenecki, sulęciński, oraz miasto Gorzów Wielkopolski).
4. Projekt przewiduje realizację następujących zadań i form wsparcia:

Założenia ogólne projektu:

Zadania projektowe podzielone są na 2 części - kursy i programy związane z pracą indywidualną typu coaching, mentoring, tutoring (łącznie 7 edycji 3 rodzajów kursów dla łącznie 100 nauczycieli) oraz kursy i szkolenia związane z nabyciem konkretnych kompetencji i umiejętności z zakresu pracy z uczniem (łącznie 26 edycji o różnorodnej tematyce i czasie trwania, dla łącznie 385 nauczycieli). Każdy uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż 1 formie wsparcia. W ramach zadania uczestnicy otrzymają wsparcie zapewnione przez specjalistę ds. indywidualnej ścieżki rozwoju, którego zadaniem będzie m.in. dbanie o to aby wsparcie odpowiadało indywidualnym potrzebom wspieranych nauczycieli.

Zadanie 1.

Podniesienie i rozwój kompetencji nauczycieli z zakresu rozwoju zawodowego i osobistego oraz pracy z uczniem. - zadanie dzieli się na 2 części:

- kursy i programy związane z pracą indywidualną typu coaching, mentoring, tutoring (łącznie 7 edycji 3 rodzajów kursów dla łącznie 100 nauczycieli).
- kursy i szkolenia związane z nabyciem konkretnych kompetencji i umiejętności z zakresu pracy z uczniem (łącznie 26 edycji o różnorodnej tematyce i czasie trwania, dla łącznie 385 nauczycieli).

Zadanie 2.

Zwiększenie kompetencji cyfrowych i informatycznych oraz wykorzystania innowacyjnych metod i narzędzi w procesie nauczania.

- kursy i szkolenia o tematyce innowacji i wykorzystania nowoczesnych technologii w procesie nauczania, w tym DigComp. łącznie 10 edycji dla 150 uczestników.

Zadanie 3.

Zwiększenie roli dyrektorów w procesie rozwoju nauczycieli i wzrost kompetencji zarządzania oświatą.

- 3 edycje kilku dziesięciogodzinnego cyklu szkoleniowego dla dyrektorów (55 uczestników) oraz studia podyplomowe z zarządzania oświatą dla 15 uczestników.

Zadanie 4.

Konferencje szkoleniowe - Celem konferencji szkoleniowej jest wzmocnienie kompetencji nauczycieli poprzez zapewnienie narzędzi i wiedzy potrzebnej do lepszego radzenia sobie



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

z różnorodnością uczniów oraz rozwijania ich umiejętności interpersonalnych.

Zaplanowano 3 konferencje x 120 osób każda:

- 1) Nowoczesne narzędzia edukacyjne: innowacyjne technologie wspierają proces nauczania, narzędzia, które mogą pomóc w efektywnym przekazywaniu wiedzy uczniom, wykorzystanie platform e-learningowych i kształcenia zdalnego.
- 2) Planowanie i organizacja procesu uczenia się - Efektywne planowanie: Konferencja dostarczy praktycznych wskazówek dotyczących planowania od diagnozy potrzeb do realizacji zamierzonych celów w procesie uczenia się. Konferencja pomoże nauczycielom doskonalić umiejętności w planowaniu zajęć, dowiedzą się, jak dostosować materiały do różnych poziomów zaawansowania uczniów i jak tworzyć atrakcyjne scenariusze lekcji.
- 3) Kompetencje miękkie w edukacji - Komunikacja: Nauczyciele dowiedzą się, jak budować lepsze relacje z uczniami, radzić sobie z konfliktami i efektywnie negocjować. To kluczowe umiejętności w pracy dydaktycznej.

Zadanie 5.

Szkoła Ćwiczeń

- 3 wizyty studyjne w gorzowskich szkołach ćwiczeń, podczas, których nauczyciele objęci wsparciem, będą obserwować prowadzone zajęcia oraz dokonają wspólnej analizy informacji dot. prowadzenia lekcji z nauczycielem- trenerem w danej szkole. (3*5=15 osób).

Zadanie 6.

Unowocześnienie bazy dydaktycznej WOM - zadanie polega na przystosowaniu siedziby WOM, w której odbywać się będzie większość szkoleń, do wyższych standardów i jakości zaplecza sprzętowo-technicznego, pozwalającego na prowadzenie atrakcyjnych szkoleń na nowoczesnym sprzęcie.

Zasady i procedura rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie przez Realizatora wsparcia.
2. Rekrutacja będzie prowadzona cyklicznie: w maju i wrześniu 2025 r., lutym i wrześniu 2026 r. oraz w lutym 2027 r. Będzie trwała każdorazowo 14 dni. W przypadku gdy w tym czasie nie uda się zgromadzić planowanej liczby uczestników/uczestniczek rekrutacja może zostać wydłużona.
3. Udział w rekrutacji będzie obligatoryjny dla wszystkich kandydatów na uczestnika Projektu.
4. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z polityką równości szans.
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 1) prowadzenie akcji informacyjnej o Projekcie bezpośrednio, telefonicznie, e-mailowo a także poprzez promowanie Projektu na stronie internetowej/facebooku Realizatora wsparcia;
 - 2) ogłoszenie naboru do konkretnej formy wsparcia w ramach Projektu na stronie internetowej/facebooku Realizatora wsparcia;
 - 3) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów przez system on-line za pomocą arkusza rekrutacyjnego;
 - 4) ogłoszenie wyników rekrutacji;
 - 5) gromadzenie dokumentów rekrutacyjnych od Uczestników: Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, Formularza zgłoszenia Uczestnika Projektu.
6. Dokumenty rekrutacyjne każdy Uczestnik:
 - 1) pobiera ze strony internetowej Realizatora wsparcia, drukuje, wypełnia i oryginały dostarcza do Biura Projektu (dokumenty są również dostępne w Biurze Projektu);



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

- 2) Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z następującymi kryteriami:
 - a) kandydat jest czynny zawodowo;
 - b) kandydat pracuje w szkole/placówce oświatowej z północnej części województwa lubuskiego (powiaty: gorzowski, międzyrzecki, słubicki, strzelecko-drezdenecki, sulęciński, oraz miasto Gorzów Wielkopolski);
 - c) specjalizacja/nauczany przedmiot/funkcja kandydata jest zgodna z tematyką formy wsparcia;
 - d) kandydat nie korzysta w chwili obecnej z tożsamyh form wsparcia w ramach innych projektów finansowanych ze środków UE, w szczególności szczebla centralnego;
 - e) pierwszeństwo w rekrutacji będą miały osoby, które nie wzięły dotychczas udziału w Projekcie;
 - f) kolejność zgłoszeń na daną formę wsparcia w Projekcie.
7. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w Projekcie zostanie przekazana kandydatom drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru.
8. Kandydaci, którzy pozytywnie przeszli proces rekrutacji, a nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną wpisani na listę rezerwową.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warto zachodu

9. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną włączeni do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy podstawowej, o ile stopień zaawansowania realizacji formy wsparcia na to pozwoli.

§4

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - 2) zgłaszania uwag dotyczących realizacji wsparcia pracownikom merytorycznym Projektu, których dane znajdują się na stronie internetowej Realizatora wsparcia.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia dokumentacji rekrutacyjnej;
 - 2) systematycznego udziału w formach wsparcia, zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - 3) wypełniania testów, ankiet (związanych z badaniami ewaluacyjnymi) i udzielania informacji, zarówno w trakcie trwania Projektu, jak i po jego zakończeniu;
 - 4) bieżącego informowania pracownika Biura Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na formach wsparcia;
 - 5) w przypadku nieobecności na zajęciach Uczestnik Projektu zobowiązany jest do samodzielnego zrealizowania materiału będącego przedmiotem opuszczonych zajęć w porozumieniu z prowadzącym zajęcia;
 - 6) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji form wsparcia;
 - 7) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu;
 - 8) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Każdy zakwalifikowany Uczestnik może zrezygnować z udziału w formie wsparcia na 7 dni roboczych przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć informując o tym telefonicznie lub pisemnie (e-mail) pracownika Biura Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
5. Realizator wsparcia może wykluczyć Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.

§6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Realizatora wsparcia.
2. Realizator wsparcia zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Regulamin wraz z załącznikami dostępny będzie na stronie internetowej Realizatora wsparcia i w Biurze Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.
2. Formularz Uczestnika Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu